



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"PIETRO MENNEA"
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006**



REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI E DEI CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA CON ESPERTI ESTERNI E INTERNI

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275 del 8/3/99;

VISTO l'art. 40 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO in particolare l'art. 33 comma 2, lettera g, del decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI gli artt. 43, comma 3, 44, comma 4, e 45, comma 2, lettera h) del D.I. n. 129 del 2018;

VISTO l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/4/94;

VISTO l'art. 3 della L. 244/2007;

VISTO il decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal Decreto L.vo 150/09;

VISTO il Decreto Legge n. 112/2008 e la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

VISTI gli artt. 2222 e 2230 del codice civile

EMANA

ai sensi degli artt. 43, comma 3, 44, comma 4, 45, comma 2, lett. h, il seguente regolamento che costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto.

Art. 1 – FINALITA' E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento disciplina le procedure comparative, le modalità e i criteri per il conferimento di contratti di prestazioni d'opera ad esperti esterni ed interni all'istituzione scolastica per:

- insegnamenti, attività di formazione, di ricerca e sperimentazione;
- incarichi di tutoraggio e consulenze di rilevanza organizzativa e/o tecnica che richiedono competenze professionali specifiche e qualificate (ad esempio particolari consulenze informatiche);
- attività particolari.

Art. 2 – REQUISITI PROFESSIONALI E COMPETENZE

1. Il personale reclutato deve possedere titoli culturali e di studio specifici e attinenti alle professionalità previste dal progetto, dall'attività di formazione, dalla specifica iniziativa.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“PIETRO MENNEA ”
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006



2. Deve essere garantita la valorizzazione di documentate esperienze nel settore di pertinenza dell'attività che si intende svolgere.
3. Sarà data particolare rilevanza a precedenti esperienze lavorative effettuate in contesto scolastico, soprattutto se direttamente riferite ad azioni innovative della didattica e ad attività di ricerca e sperimentazione.
4. Saranno prese in considerazione pubblicazioni particolarmente significative e attinenti alla specifica iniziativa per la quale si richiede l'intervento dell'esperto.
5. Deve essere garantita la valorizzazione della partecipazione a convegni, corsi di formazione, commissioni di lavoro e comitati scientifici pertinenti all'attività dell'iniziativa.
6. Verranno presi in giusta considerazione le assunzioni di ruoli istituzionali ricoperti dall'esperto.
7. Saranno valorizzate le competenze comunicative e tecnologiche per la gestione dell'informazione
8. Per i progetti POR , PN e PNRR sarà particolarmente valorizzata la pregressa esperienza in progetti finanziati con i Fondi strutturali.
9. I criteri richiesti saranno pubblicizzati mediante affissione all'albo ufficiale della scuola.

Per ciascuna attività o progetto per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione retribuita di esperti esterni, il Consiglio d'Istituto disciplina il seguente **REGOLAMENTO INCARICHI ESTERNI/INTERNI** per le procedure e i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione.

I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata documentazione/specializzazione anche universitaria. Si prescinde da questo requisito in caso di stipula di contratti d'opera per attività che debbano essere svolti da professionisti iscritti in Ordini o Albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. In base all'interpretazione autentica fornita dal DFP nella Circolare nr. 2/2008, si ritiene titolo attestante la comprovata specializzazione universitaria oltre alla Laurea Magistrale del vecchio ordinamento, sia quella quinquennale che quella triennale.

Si valuteranno, quindi, in relazione alle esigenze:

- Titolo di studio;
- Curriculum del candidato con:
 - Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto;
 - Esperienze metodologico/didattiche;
 - Attività di Libera professione nel settore;
 - Corsi di aggiornamento;
 - Pubblicazioni e altri titoli;
 - Competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto/Modulo didattico



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“PIETRO MENNEA ”
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006



Il Dirigente scolastico procede alla valutazione dei *curricula* presentati, eventualmente anche attraverso commissioni appositamente costituite, secondo i criteri esplicitati nella procedura di selezione e fermo restando i criteri generali di cui al presente articolo.

Ad ogni singolo curriculum viene attribuito un punteggio che valuti sia gli elementi professionali che quelli di corso studiorum, in particolare per la valutazione comparativa dei candidati si farà riferimento almeno ai seguenti criteri:

- a) Livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- b) Congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione;
- c) Valore innovativo del progetto presentato dal candidato;
- d) Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico;
- e) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'amministrazione;
- f) Pregressa esperienza presso Amministrazioni pubbliche o private o istituzioni scolastiche.

L'avviso può prevedere colloqui, nonché la presentazione di progetti e proposte in relazione al contenuto e alle finalità della collaborazione.

Il requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria non deve essere inserita nel contratto che la scuola stipula con **una società o con una associazione esterna**. Infatti, in tal caso, il contratto è stipulato con un soggetto esterno non persona fisica. L'associazione o la ditta dovrà possedere i requisiti che la scuola ritiene siano necessari per espletare il servizio richiesto o per collaborare ad un determinato progetto.

Tuttavia, la scuola dovrà pretendere che vengano comunicati i nominativi dei soggetti che la società o l'associazione manderanno per fornire la prestazione e che dovranno corrispondere ai requisiti sopra indicati.

Art. 3 – PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE

1. Il Dirigente Scolastico, sulla base del P.T.O.F. e di quanto deliberato nel Programma annuale, in coerenza con il RAV, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti con esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'Albo pretorio della scuola sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica.
2. In ciascun avviso dovranno essere indicati:
 - a) definizione circostanziata dell'oggetto dell'incarico;
 - b) gli specifici requisiti culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione;
 - c) durata dell'incarico;
 - d) modalità di realizzazione del medesimo (livello di coordinazione);
 - e) tipologia contrattuale;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“PIETRO MENNEA ”
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006**



- f) compenso per la prestazione e tutte le informazioni correlate quali la tipologia e la periodicità del pagamento, il trattamento fiscale e previdenziale da applicare, eventuali sospensioni della prestazione.
3. Nel medesimo avviso è individuato un termine per la presentazione dei curricula, le relative modalità di presentazione e un termine entro il quale sarà resa nota la conclusione della procedura, nonché i criteri attraverso i quali avviene la comparazione.
4. Gli aspiranti, oltre ai requisiti specifici relativi all'oggetto dell'attività richiesta, devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:
- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - b) godimento dei diritti politici, tenuto anche conto di quanto disposto dalla legge 18.1.1992, n. 16, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali.
5. Non possono partecipare alla procedura in esame:
- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico (D.P.R. 223/1967, art. 2);
 - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego presso la Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari previste dai vigenti contratti collettivi nazionali (licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso);
 - d) coloro che si trovino in una delle condizioni ostative di cui alla legge 18.1.1992, n. 16;
 - e) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
 - f) i dipendenti dello stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.
 - g) coloro che abbiano riportato condanne per taluno dei reati in danno di soggetti minori di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
“PIETRO MENNEA ”
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006**



Art. 4 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

1. La determinazione da parte del Dirigente Scolastico del corrispettivo relativo ai singoli contratti deve essere ispirata ai principi e alle disposizioni della normativa vigente con riguardo alla materia (leggi- CCNL scuola).
2. Può anche essere previsto un pagamento forfettario, ove più conveniente all'Amministrazione.
3. Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari (PN/POR/PNRR) e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori. In questi casi il compenso sarà stabilito dai relativi avvisi ministeriali.
4. Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.
5. Il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita nota contabile, con assolvimento dell'imposta di bollo, ove dovuta, e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente responsabile dell'esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali.
6. Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

Art. 5 – INDIVIDUAZIONE DEI CONTRAENTI

1. I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, o su sua delega da un suo sostituto, mediante valutazione comparativa.
2. La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato e sulla base dei requisiti professionali e dei criteri già esplicitati all'art. 2.
3. Nel caso di incarichi (es. progettista, collaudatore, esperto, tutor, ecc.) conferiti nell'ambito dello svolgimento di progetti con finanziamenti a valere sulle risorse del Programma Nazionale FESR/FSE o del Programma Operativo Regione similari o PNRR le disposizioni contenute nel presente regolamento si uniformano a quelle diffuse dalle competenti Autorità di Gestione.
4. Per la valutazione comparativa un'apposita Commissione farà riferimento ai criteri esplicitati nel Bando per garantire la massima trasparenza della procedura.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“PIETRO MENNEA ”
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006



Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci:

PRIORITARIAMENTE GLI INTERESSATI DOVRANNO DIMOSTRARE DI ESSERE IN POSSESSO DI SPECIFICI TITOLI DI ACCESSO O COMPETENZE/PROFILI ESPLICITATI NEL BANDO, IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA DEI MODULI PROGETTATI.

I- TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
A1) Laurea magistrale specialistica o vecchio ordinamento specifica alla classe di concorso della disciplina o Diploma accademico di secondo livello	
Conseguita con lode	10 punti
da 100 a 110	8 punti
fino a 99	6 punti
A2) Laurea triennale specifica per la disciplina o Diploma accademico di primo livello	<i>Punteggio non valido in caso di possesso di laurea specialistica</i>
Conseguita con lode	5 punti
da 100 a 110	4 punti
fino a 99	3 punti
A3) Altra laurea	2 punti
A4) Diploma di scuola media superiore specifico	3 punti <i>Punteggio non valido in caso di possesso di titolo superiore</i>
A5) Diploma di scuola media superiore	1 punto <i>Punteggio non valido in caso di possesso di titolo superiore</i>
<u>TITOLI POST LAUREA</u>	
A6) Master I livello, specializzazione e perfezionamento post-laurea della durata di un anno corrispondente a 60 CFU, specifico per la professionalità richiesta	1 punto (si valutano max due titoli)
A7) Master II livello, corso di specializzazione e perfezionamento post-laurea di durata biennale specifico per la professionalità richiesta, Dottorato di ricerca o Diploma accademico di formazione alla ricerca	2 punti (si valutano max due titoli)
A8) Attestato di Corsi di Alta Formazione universitaria della durata di almeno 20 h e /o Corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale con esame finale, coerenti con la disciplina richiesta	Corso di alta formazione 1 punto (si valutano max 2 titoli) Corso di perfezionamento annuale 2 punti (si valutano max 2 titoli)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“PIETRO MENNEA ”
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006**



B- ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
B1) Certificazioni/attestazioni conseguite in seguito a svolgimento di Corsi di Formazione del M.I.M. o del Ministero del Lavoro o di altri Enti/Istituzioni di Formazione accreditati dalla Regione o dal M.I.M. o dal Ministero del Lavoro inerenti la specifica professionalità della disciplina o incarico richiesto (minimo 10h)	- Certificazioni 5 punti per ogni titolo (si valutano max 5 titoli) Attestazioni (si valutano max 5 titoli) da n. 10 h a 25 h punti 0.5 da n.25 h a 50 h 1 da n.50 h in poi 1,5
<u>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</u>	
B2) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	3 punti per ogni titolo (si valutano max 3 titoli)
B3) Certificazione CISCO o equipollente	2 punti
<u>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE</u>	
B4) Competenze linguistiche certificate Livello C1 per docenti di Lingua Inglese o altra Lingua comunitaria tipo Tefl, Proficiency, Ielts ed assimilati (Valutabile per i moduli di Lingua straniera)	3 punti per titolo B2 4 punti per titolo C1 5 punti per titolo C2 (si valutano max 2 certificazioni)
<u>C –ESPERIENZE LAVORATIVE</u>	PUNTEGGIO
C1) Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-PNRR altro	5 punti x ogni esperienza (max 4 esperienze)
C2) Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio	2,5 punti x ogni esperienza (max 2 esperienze)
C3) Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD-PNRR altro	2,5 punti x ogni esperienza (max 4 esperienze)
C4) Incarico di Animatore Digitale	3 punti x ogni esperienza -annualità(max 4 esperienze)
C5) Incarico di componente Team dell’Innovazione/PNSD	1,5 punti x ogni esperienza-annualità (max 4 esperienze)
C6) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica	1,5 punti x ogni esperienza-annualità (max 4 esperienze)
C7) Tutoraggio in corsi PN/POR/PNRR/FTS/OBBLIGO FORMATIVO (Valutabile solo per Bandi Tutor)	0.5 punti per ogni corso effettivamente svolto con incarico di Tutor (si valutano max 5 titoli)
C8) Esperienze come docente/formatore (corsi rivolti a docenti) sulle tematiche in oggetto	1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)
C9) Iscrizione ad Albi professionali attinenti la tematica	1 punto per ogni iscrizione (max 2 iscrizioni)
C10) Incarico di Funzione Strumentale	1 punto per ogni esperienza-annualità (max 4 esperienze)
C11) Incarico di Collaboratore del Dirigente scolastico	3 punti x ogni esperienza-annualità (max 4 esperienze)
C12) Incarico di Fiduciario di plesso – Referente progetti o laboratori/capo Dipartimenti	- Fiduciario 2 punti (max 4 esperienze) - Ref/Dip 1 punto per ogni esperienza-annualità (max 4 esperienze)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"PIETRO MENNEA "**
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006



A parità di punteggio sarà data la precedenza al più giovane d'età.

Art. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente Scolastico provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri adottati con il presente Regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto. Il contratto deve essere redatto per iscritto a pena di nullità e sottoscritto per esteso da entrambi i contraenti in ogni parte di cui è composto il documento.

Il contratto deve avere, di norma, il seguente contenuto:

- le Parti contraenti;
 - l'oggetto della collaborazione (descrizione dettagliata della finalità e del contenuto delle prestazioni richieste);
 - la durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale del contratto;
 - il corrispettivo della prestazione; indicato al netto dell'I.V.A. se dovuta e dei contributi previdenziali e fiscali a carico dell'amministrazione;
 - le modalità e tempi di corresponsione del compenso;
 - luogo e modalità di espletamento dell'attività;
 - l'eventuale compito di vigilanza sugli alunni;
 - il Responsabile cui è affidato il controllo dell'esecuzione del contratto e la relativa rendicontazione;
 - impegno da parte del collaboratore di presentare una Relazione esplicativa della prestazione effettuata a corredo della nota di debito;
 - l'acquisizione in proprietà ed utilizzazione piena ed esclusiva da parte dell'Istituto dei risultati dell'incarico;
 - le spese contrattuali e oneri fiscali, ove necessari, a carico del prestatore;
 - la previsione della clausola risolutiva e delle eventuali penali per il ritardo;
 - la possibilità di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione;
 - la previsione che il foro competente in caso di controversie è quello di TRANI, escludendosi il ricorso alla competenza arbitrale;
 - la previsione che le sospensioni della prestazione da parte del collaboratore comportano la sospensione del pagamento del corrispettivo contrattuale indipendentemente dalla motivazione;
 - l'informativa ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016;
 - sottoscrizione del dirigente responsabile e dell'incaricato.
2. Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di svolgere l'attività di verifica del profitto, se prevista, e l'obbligo ad assolvere a tutti i doveri didattici in conformità alle vigenti disposizioni.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“PIETRO MENNEA ”
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006**



3. La natura giuridica del rapporto che si instaura con l’incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d’opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.
4. I contratti disciplinati dal presente Regolamento costituiscono prestazioni occasionali e sono assoggettati al corrispondente Regime fiscale e previdenziale, in dipendenza anche della posizione del contraente e non danno luogo a diritti in ordine all’accesso nei ruoli della scuola.
5. I contratti di cui al presente Regolamento non possono avere durata superiore all’anno scolastico e non sono automaticamente prorogabili.
6. Non è ammesso il rinnovo, né tacito né espresso, del contratto di collaborazione.
7. L’eventuale proroga dell’incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico.
8. È istituito presso la Segreteria della scuola un Registro degli incarichi esterni in cui dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l’importo dei compensi corrisposti e l’oggetto dell’incarico.

Art. 7 – CONDIZIONI E LIMITI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna;
- di cui comunque sia previsto, a livello ministeriale di Linee guida, il ricorso a specifica professionalità esterna.

ART. 8 - TIPOLOGIE CONTRATTUALI

Nel caso in cui l’istituzione scolastica si avvalga di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche si configura una collaborazione plurima ai sensi dell’art. 35 e 57 CCNL del 29/11/2007, considerata all’art. 9 del presente regolamento.

Nel caso in cui, invece, l’istituzione scolastica, in presenza delle condizioni previste nel presente Regolamento, si avvalga di esperti estranei all’amministrazione, con gli stessi può stipulare contratti di collaborazione di lavoro autonomo che rispettino i requisiti dell’articolo 7, comma 6 del medesimo decreto legislativo.

Pertanto nel caso in cui l’istituzione scolastica, nella realizzazione dell’attività progettuale inserita nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa o per determinate attività anche obbligatorie per legge, si avvalga di esperti estranei all’amministrazione, con gli stessi può stipulare contratti di lavoro autonomo e più specificamente:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"PIETRO MENNEA"
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006**



- contratti di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c. con esperti che effettuino prestazioni di lavoro autonomo occasionale non rientranti nell'oggetto dell'arte o professione abitualmente esercitata.
- contratti di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 c.c. con lavoratori autonomi liberi professionisti di cui al comma 1 dell'art. 53 del Tuir.

ART. 9 - COLLABORAZIONI PLURIME

Nel caso in cui l'istituzione scolastica si avvalga di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, l'incarico viene attribuito previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.

In tal caso si instaura una collaborazione plurima con altra scuola ai sensi dell'art. 35 o 57 CCNL del 29/11/2007 - cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017.

L'individuazione di esperti nell'ambito del personale di altre istituzioni scolastiche statali, mediante collaborazioni plurime, precede quella di esperti estranei all'amministrazione.

Art. 10 – AUTORIZZAZIONE PER I DIPENDENTI PUBBLICI E COMUNICAZIONE ALLA FUNZIONE PUBBLICA

1. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente Regolamento con i dipendenti di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001.
2. L'istituzione scolastica deve procedere alla comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni degli incarichi conferiti ad esperti esterni secondo i termini e le modalità indicate dall'art. 53 comma 14 del D.L.vo n. 165 del 2001.

ART. 11 - INTERVENTI A TITOLO GRATUITO

È prevista la possibilità di interventi specialistici gratuiti da parte di personale esterno all'I.S. Sebbene l'attività sia prestata a titolo gratuito, dovrà essere prevista la copertura assicurativa antinfortunistica e per la r.c. per la specifica responsabilità civile per la vigilanza sugli alunni, nonché il possesso dei requisiti di cui al presente Regolamento.

ART. 12 - VERIFICA ESECUZIONE E PUBBLICITÀ

Il dirigente scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"PIETRO MENNEA"
VIA CANOSA, 161 – 76121 BARLETTA (BT)
Cod. Uni. IPA: UF4DRF – C. F. 90091030727
C.M. BAIC867006**



richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Il dirigente competente verifica l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi e la richiesta di rimborsi spese diversi da quelli, eventualmente, già previsti e autorizzati

Dell'avviso si dà adeguata pubblicità tramite il sito istituzionale dell'amministrazione.

L'avviso prevede un termine per la presentazione delle candidature di almeno quindici giorni dalla pubblicazione, salvo casi di particolare urgenza.

Dell'esito della procedura comparativa deve essere data la medesima pubblicità indicata al comma precedente.

Art.13 – DEROGHE

Per manifestazioni particolari, ristrette nel tempo, che richiedano l'intervento di personalità e professionalità particolari, o qualora in relazione alle specifiche competenze richieste, il Professionista esterno sia l'unico in possesso di dette competenze, è possibile derogare dalla procedura sopra prevista. In tali casi, il Dirigente Scolastico potrà procedere a chiamata diretta, richiedendo l'approvazione del Consiglio di Istituto per compensi e rimborsi spese.

Lo stesso Dirigente, comunque, verificherà l'esistenza di eventuale accreditamento presso il MIUR costituendo lo stesso titolo preferenziale.

Art. 14 - DURATA DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento ha validità *sine die* dalla data di deliberazione da parte del Consiglio di Istituto; potrà pertanto essere novellato solo da successivo Regolamento legittimamente adottato.

Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si applicano le disposizioni normative nazionali e comunitarie in materia.

Sono disapplicate le disposizioni del regolamento in contrasto con le suddette norme nazionali e comunitarie già in vigore e con quelle che eventualmente entreranno in vigore successivamente.

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lvo 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei Contratti Pubblici e successivi regolamenti attuativi per quanto applicabili e nei limiti di applicazione all'Istituto, nonché alle leggi e regolamenti e al codice civile che, tempo per tempo, risulteranno applicabili.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Gabriella CATAACCHIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D. Lgs. N° 39/93